

Титульний аркуш

29.10.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

4

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Овчарук Володимир
Петрович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт Приватне акціонерне товариство "Миколаївське" (00854920) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 01.09.2025, рішення Наглядової Ради про затвердження річного звіту за 2024

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

nikolaevskoe.pat.ua

(URL-адреса вебсайту)

29.10.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Річна інформація розкривається відповідно до вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами", затвердженого Рішенням НКЦПФР №608 від 06.06.2023р.

- Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення" не надається, тому що річний звіт не подається особою, яка надає забезпечення.

- "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями" не надається, тому що річний звіт не подається особою, яка надає забезпечення.

- "Інформація про рейтингове агентство" не надається, тому що згідно з законодавством України Товариство та цінні папери, випущені їм, не потребують визначення рейтингової оцінки

- "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не надається, тому що штрафні санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн., до Товариства не застосовувались.

- "Інформація щодо корпоративного секретаря" не надається, тому що корпоративний секретар не призначався.

- "Інформація щодо організаційної структури" відсутня

- "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" - не заповнюється, тому що ліцензії не отримувались.

- "Інформація про зобов'язання емітента по кредитах банків" не надається, тому що особа не має зобов'язань по кредитах банків.

- "Інформація про зобов'язання за облігаціями" не надається, тому що особа не має зобов'язань за облігаціями.

- "Інформація за іншими цінними паперами" не надається, тому що особа не має зобов'язань за похідними та іншими цінними паперами.

- "Інформація про зобов'язання за сертифікатами ФОН" не надається, тому що особа не має зобов'язань за сертифікатами ФОН.

- "Інформація про зобов'язання за векселями" не надається, тому що особа не має зобов'язань за векселями.

- "Інформація про зобов'язання за іпотечними цінними паперами" не надається, тому що особа не має зобов'язань за іпотечними цінними паперами.

- "Інформація про зобов'язання за фінансовими інвестиціями в корпоративні права" не надається, тому що особа не має зобов'язань за фінансовими інвестиціями в корпоративні права.

- "Інформація про фінансову допомогу на зворотній основі" не надається, тому що у особи немає зобов'язань щодо фінансової допомоги на зворотній основі.

- "Інформація про участь в інших юридичних особах" не надається, тому що Товариство не володіє часткою у інших юридичних особах у розмірі 5% і більше.

- "Інформація про відокремлені підрозділи" не надається, тому що у Товариства відокремлені підрозділи відсутні.

- Відомості щодо розміщення на власному веб-сайті Товариства "Інформація про зміну прав на акції" не надається, тому що у звітному році не відбувалось:

а) зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій;

б) зміни осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій;

в) зміни осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.

- "Інформація про облігації" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.

- Інформація про інші цінні папери" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.

- Інформація про деривативні цінні папери" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.

- "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.

- "Звіт про стан об'єкта нерухомості " не надається, тому що Товариство не здійснювало емісію

цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).

- "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не надається, тому що Товариство власні акції не викувало.

- "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не надається, тому що зазначені цінні папери Товариством не випускались.

- "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не надається, тому що таких змін не відбувалось.

- "Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не надається, тому що таких змін не відбувалось. "

- Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не надається, тому що таких змін не відбувалось.

- "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа здійснює розпорядження акціями" не надається, тому що таких осіб немає

. - "Інформація про аудиторський звіт" не надається, тому що аудит фінансової звітності за звітний рік не проводився.

- "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не надається, тому що для ПрАТ дана інформація не є обов'язковою.

- "Інформація про вчинення значних правочинів" не надається, тому що значні правочини не укладались. - "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не надається, тому що для ПрАТ дана інформація не є обов'язковою.

- "Звіт про платежі на користь держави" не надається, тому що Товариство не складає таку форму звітності (Товариство не є суб'єктом господарювання, який здійснює діяльність у видобувних галузях, відповідно до Закону України "Про забезпечення прозорості у видобувних галузях", а також підприємством, що здійснює заготівлю деревини і при цьому становить суспільний інтерес).

- "Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не надається, тому що особа не приймала рішення, не затверджувала та не керується іншим кодексом корпоративного управління.

- "Інформація щодо Ради директорів" в розділі корпоративного управління не надається, тому що особа має дворівневу структуру управління.

- "Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не надається, тому що Товариство не є емітентом облігацій.

- "Інформація про практику корпоративного управління особи. Система контролю і стандарти етики - відсутні, тому що відсутні конфлікти інтересів.

- "Інформація про практику корпоративного управління особи. Оцінка корпоративного управління - відсутня з причин непередбачення вимог законодавства.

- "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові роботи щодо здійснення внутрішнього контролю - відсутні, з причини швидкості реагування ключових посадових осіб товариства.

- "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не надається, тому що Корпоративний секретар не призначався.

- Особа не приймала внутрішнього документу, який визначає політику щодо розкриття інформації особою.

- Інформація про радника з корпоративних прав не надається, тому що радник не призначався.

- Думка суб'єкта аудиторської діяльності щодо інформації Звіту про корпоративне управління, зазначеної в пунктах 5-9 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та інформації, зазначеної в пунктах 1-4 вищевказаної статті Закону не надається, тому що Товариство є приватним акціонерним товариством та не становить суспільний інтерес. Тому думка аудитора щодо даної інформації не застосовується відповідно до останнього абзацу частини 3 Ст. 127 ЗУ "Про ринки

капіталу та організовані товарні ринки".

- "Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не надається, тому що Товариство не є фінансовою установою.

- "Інформація про наявність в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність в структурі власності Товариства фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність в структурі власності емітента юридичних осіб місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з контрагентами держави зони ризику або контрагентами, які контролюються державою зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не надається, тому що зазначені підрозділи відсутні.

- "Інформація про наявність юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами (особи, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про наявність у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не надається, тому що зазначені особи відсутні.

- "Інформація про корпоративні / акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не надається тому, що в особі відсутня інформація про вищезазначені договори

- "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не надається, тому що у Товариства відсутня інформація про такі договори/правочини.

- "Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення" не надається, тому що такі винагороди або ж компенсації не передбачені.

- "Інформація про суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату у звітному році" не надається, тому що дивіденди не нараховувались та не виплачувались.

- "Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не надається, тому що є особи немає власників депозитарних розписок за деривативними цінними паперами.

- "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не надається тому, що Емітент іпотечні облігації не випускав.

- "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не надається тому, що Емітент сертифікати ФОН не випускав.

- "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не надається, тому що поручитель (страховик/гарант), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутній.

- У зв'язку з тим, що поле "Дата" не передбачає відсутність запису, то у разі, якщо подія не відбувалась, це поле заповнено датою, що є неймовірною для таких подій, а саме: 01.01.1999. - Незаповненні граfi звітну емітента вважати такими, що мають "нульове" значення, або свідчать про відсутність події.

- "Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах особа - відсутня

- "Інформація про винагороду членів виконавчого органу або ради особи - відсутня та не оприлюднюється

- "Інформація про політику розкриття інформації особою не розкривається тому що Товариство користується нормами чинного законодавства.

Інша інформація, передбачена для розкриття, відсутня.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Миколаївське"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Миколаївське"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00854920
4	Дата державної реєстрації	16.02.2000
5	Місцезнаходження	25006, Україна, Кіровоградська обл., м. Кропивницький, вулиця Шевченка, будинок 6/2
6	Адреса для листування	25006, Україна, Кіровоградська обл., м. Кропивницький, вулиця Шевченка, будинок 6/2
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	v.tkachenko@iandugroup.com
11	Адреса вебсайту	http://nikolaevskoe.pat.ua
12	Номер телефону	+380507260484
13	Статутний капітал, грн	1683236
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	7
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	455,7
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур 01.61 - Допоміжна діяльність у рослинництві
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
---	---	--------------------------

	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA473006140000026008500095883
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA573006140000026003500161154
	Валюта рахунку	ДОЛАР США
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ФІЛІЯ МИКОЛАЇВСЬКЕ ОБЛАС АТ ОЩАД М.МИКОЛАЇВ
	Ідентифікаційний код юридичної особи	9326464
	IBAN	UA903264610000026001070085628
	Валюта рахунку	гривня
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Казначейство України(ел. адм. подат.)
	Ідентифікаційний код юридичної особи	37567646
	IBAN	UA298999980385169000000232490
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Наглядова Рада	3 особи	Голова наглядової ради - Тарасов Сергій Дмитрович Член наглядової ради - Акімов Микола Миколайович Член наглядової ради -Якуб Лариса Олександрівна
2	Директор	Одноосібний виконавчий орган - Директор	Директор - Овчарук Володимир Петрович
3	Загальні збори акціонерів	100 акціонерів згідно з реєстром власників іменних цінних паперів.	Акціонери - фізичні та юридичні особи, згідно з реєстром власників іменних цінних паперів.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради	Тарасов Сергій Дмитрович			1961	вища	31	ПрАТ "Миколаївське" 00854920 Голова Наглядової ради	29.09.2020 3	Ні
2	Член наглядової ради	Акімов Микола Миколайович			1975	вища	30	ПРАТ "Миколаївське" 00854920 член наглядової ради	29.09.2020 3	Ні
3	Член Наглядової ради	Якуб Лариса Олександрівна			1972	вища	25	ПрАТ "Миколаївське" 00854920 бухгалтер	29.09.2020 3	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Овчарук Володимир Петрович			1971	вища	21	ПрАТ Миколаївське, ТОВ "ПРАТ Миколаївське 00854920, 40096395 директор, заступник директора	04.05.2020 до переобрання	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ревізор	Кєвліч Олена Геннадіївна			1971	вища	22	ТОВ "АГРОСПЕЦСЕРВІС" 23693922 бухгалтер	29.09.2020 до переобрання	Ні
2	Головний бухгалтер	Ткаченко Валентина Миколаївна			1960	вища	21	ПРАТ "Миколаївське" 00854920 Головний бухгалтер	22.06.2021 до переобрання	Ні

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Овчарук Володимир Петрович			0	0	0	0
2	Голова Наглядової ради	Тарасов Сергій Дмитрович			154 247	9,1637	154 247	0
3	Член наглядової ради	Акімов Микола Миколайович			0	0	0	0
4	Член Наглядової ради	Якуб Лариса Олександрівна			0	0	0	0
5	Ревізор	Кевліч Олена Геннадієвна			0	0	0	0
6	Головний бухгалтер	Ткаченко Валентина Миколаївна			0	0	0	0

Організаційна структура

<https://nikolaevskoe.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=118477>

3. Структура власності

<https://nikolaevskoe.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv?doc=117650>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Облікова політика Товариства - це сукупність визначених у межах законодавства України принципів, методів і процедур, що використовуються для організації бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової звітності. Товариством затверджено Положення про внутрішню облікову політику, яке розроблено у відповідності із законодавством України, та ґрунтується зокрема на НП(С)БО.

Метод нарахування амортизації.

Залишкова вартість, строки корисного використання і методи нарахування амортизації активів аналізуються наприкінці кожного звітного року і коригуються в разі необхідності.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом протягом корисного строку використання активу

Амортизація основних засобів розраховується з урахуванням таких термінів корисного використання активів, які базуються на бізнес-планах керівництва та операційних оцінках:

Групи Мінімально допустимі строки корисного використання, років

група 1 - земельні ділянки -

група 2 - капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом 15

група 3 - будівлі 20

споруди 15

передавальні пристрої 10

група 4 - машини та обладнання 5

З них:

електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 20000 гривень 2

група 5 - транспортні засоби 5

група 6 - інструменти, прилади, інвентар, меблі 4

група 7 - тварини 6

група 8 - багаторічні насадження 10

група 9 - інші основні засоби 12

група 10 - бібліотечні фонди, збереження Національного архівного фонду України -

група 11 - малоцінні необоротні матеріальні активи -

група 12 - тимчасові (нетитульні) споруди 5

група 13 - природні ресурси-

група 14 - інвентарна тара 6

група 15 - предмети прокату 5

група 16 - довгострокові біологічні активи 7

Метод оцінки вартості запасів.

Запаси товарно-матеріальних цінностей Товариства визнаються, оцінюються і обліковуються згідно з НП(С)БО 9 "Запаси". Одиницею запасів є кожне найменування цінностей, яке оприбутковується за ціною придбання. Облік запасів Товариства ведеться в кількісному та сумарному вимірі за найменуваннями запасів та в розрізі матеріально відповідальних осіб, на рахунку 20 "Матеріали".

Класифікація запасів:

Запаси /Рахунок

Матеріали - 201

Паливо - 203

Запасні частини - 207

Матеріали сільськогосподарського призначення - 208

Інші матеріали - 209

Списання запасів проводиться методом "перше надходження - перший відпуск" (ФІФО). Підприємство застосовує однакові формули оцінки для всіх запасів, подібних за характером та їх використання.

Списання запасів проводити з оформленням відповідного наказу, кошторису, акту на списання. На дату балансу, запаси оцінюються за собівартістю.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

За оцінками фахівців емітента, робочого капіталу достатньо для поточних потреб, поточна ліквідність дозволяє виконувати всі наявні зобов'язання емітента.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа:

Відповідно до основного виду діяльності - товариство займається вирощування сільськогосподарської продукції

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі):

Обсяг зібраної у фізичній вазі продукції в натуральному виразі (пшениця) - 60,28т

Обсяг зібраної продукції в грошовому виразі (пшениця) - 464 039,47 грн.

3) середньореалізаційні ціни продуктів;

середньореалізаційна ціна пшениці 7017грн., без урахування ПДВ.

4) загальна сума виручки;

Загальна сума виручки від реалізації власновирощеної продукції складає - 482 240 грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів;

Експортні поставки у 2024 р. не здійснювалися.

6) залежність від сезонних змін;

Товариство має виражену сезонність, яка впливає на всі аспекти діяльності - від виробництва до фінансових показників. Сезонність є ключовим фактором, який вимагає ретельного планування та управління для забезпечення стабільної діяльності та фінансової стійкості агропідприємства.

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки):

У 2024 р. покупцем продукції було ТОВ "ПРАТ Миколаївське".

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність:

Ринок збуту продукції - внутрішній ринок України.

9) канали збуту:

Основний канал збуту - агентська мережа.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг;

Основними постачальниками товарів/робіт, послуг є українські постачальники (насіння, засоби захисту рослин, добрива, послуги по обробітку сільськогосподарських угідь, електроенергія, телекомунікації, програмне забезпечення).

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа;

Особливості стану розвитку галузі рослинництва включають високу залежність від природно-кліматичних умов, необхідність впровадження інтенсивних технологій для підвищення ефективності, важливу роль у забезпеченні продовольчої безпеки та сировиною для інших галузей, а також вплив біологічних, економічних і соціальних факторів на розміщення та спеціалізацію виробництва.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності;

Товариство при вирощуванні сільськогосподарських культур використовує різноманітні технології, від традиційних до високотехнологічних, що включають: застосування агротехнічних методів (обробіток ґрунту, сівозміна, удобрення, захист рослин), використання сучасної техніки (трактори, комбайни, с/г обладнання), інноваційних технологій (точне землеробство, GPS-навігація, використання датчиків), для підвищення врожайності та ефективності виробництва.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність;

Товариство займає одне з ключових місць в рослинництві на ринку, оскільки є виробником сировини для переробної промисловості та споживчого ринку, джерелом наповнення національного експорту та створення робочих місць. Діяльність товариства залежить від природних умов і є складовою комплексного агропромислового сектору, який забезпечує продовольчу безпеку країни. Товариство вирощує сільськогосподарські культури, які є сировиною для харчової промисловості, інших галузей та кінцевого споживача.

14) рівень конкуренції в галузі, основні конкуренти особи;

Зростання конкуренції відчутно особливо на тлі євроінтеграції та присутності на ринку іноземних виробників. Високий рівень конкуренції зумовлено великою кількістю як великих, так і дрібних виробників, а також конкуренцією за доступ до ресурсів, інноваційних технологій та вигідних умов продажу.

15) перспективні плани розвитку особи;

Перспективні плани розвитку товариства включають стратегію розвитку, спрямовану на збільшення ефективності виробництва та прибутковості. Основні напрямки розвитку передбачають: розширення асортименту продукції, оптимізацію виробничих процесів за допомогою сучасних технологій, збільшення площ під посів, розширення ринків збуту та розвиток персоналу.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.

Емітент не є фінансовою установою

8. Опис ризиків, які притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Ризики сільськогосподарських підприємств включають природні (погодні умови), виробничі (технічні збої), ринкові (ціни), політичні та соціальні (нестабільність) фактори. Для управління цими ризиками застосовують стратегії мінімізації збитків, такі як диверсифікація, страхування, запобігання втратам та передача відповідальності. Особисті заходи щодо зменшення впливу ризиків включають накопичення знань про стан ринку та технології, створення резервних фондів, підвищення кваліфікації та пошук надійних партнерів.

Основні ризики сільськогосподарських підприємств:

- Природні ризики:

Пов'язані з погодними умовами, шкідниками, хворобами рослин , що можуть призвести до втрати врожаю;

- Виробничі ризики:

Технічні неполадки обладнання, низька якість посівного матеріалу, помилки в управлінні процесами.

- Ринкові ризики:

Коливання цін на сільськогосподарську продукцію, зміна попиту, поява нових конкурентів, затримки з виплатами від покупців.

- Політичні ризики:

Зміна законодавства, державні регуляції, політична нестабільність, що впливають на діяльність підприємства.

- Фінансові ризики:

Доступність кредитів, інфляція, нездатність покрити витрати.

- Правові ризики:

Зміна податкового законодавства, судові спори, зміни у земельному законодавстві.

Підходи до управління ризиками:

- Ідентифікація ризиків:

Виявлення потенційних джерел небезпеки та їх аналіз.

- Оцінка ризиків:

Визначення ймовірності виникнення та потенційних наслідків кожного ризику.

- Мінімізація ризиків :

Застосування заходів для зниження ймовірності настання ризику або зменшення його наслідків.

- Передача ризиків:

Перекладання відповідальності за наслідки ризику на третю сторону, наприклад, через страхування або контракти.

- Ухиляння від ризику:

Відмова від діяльності, яка пов'язана з високими ризиками.

- Диверсифікація:

Розподіл ресурсів на вирощування різних культур, щоб зменшити залежність від одного ризику.

Заходи особи щодо зменшення впливу ризиків:

- Накопичення знань:

Постійне вивчення ринкової ситуації, нових технологій, погодних прогнозів для прийняття обґрунтованих рішень.

- Створення резервів:

Формування фінансових резервів для покриття непередбачених витрат або збитків.

- Підвищення кваліфікації:

Постійне навчання та розвиток навичок персоналу для уникнення помилок у виробничих процесах.

- Пошук надійних партнерів:

Встановлення ділових зв'язків з перевіреними постачальниками, дистриб'юторами, консультантами.

- Диверсифікація діяльності:

Розширення вирощування різних культур, щоб зменшити залежність від одного виду сільськогосподарської продукції.

- Страхування:

Укладання договорів страхування врожаю, техніки, обладнання для компенсації можливих втрат.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Стратегія сільськогосподарського підприємства на найближчий рік повинна бути зосереджена на інтенсифікації виробництва, модернізації обладнання, оптимізації витрат та розширенні ринків збуту для покращення фінансового стану. Ключовими факторами, що впливатимуть на діяльність, є природно-кліматичні умови, доступ до земельних ресурсів, цінова політика, державна підтримка, технологічні інновації та загальна економічна стабільність.

1. Розширення виробництва та реконструкція:

- Інтенсифікація

шляхом впровадження сучасних агротехнологій, які дозволяють підвищити врожайність та ефективність використання ресурсів.

- Реконструкція та модернізація

техніки та інфраструктури для зниження собівартості продукції та підвищення якості.

- Диверсифікація

виробничої діяльності (наприклад, створення переробних потужностей) для отримання додаткової вартості та зменшення залежності від сировинного ринку.

2. Покращення фінансового стану:

- Оптимізація витрат

через впровадження нових, ефективніших технологій та раціональне використання матеріальних ресурсів.

- Розширення ринків збуту

шляхом пошуку нових споживачів та шляхів реалізації продукції, можливо, через експорт чи укладання довгострокових контрактів.

- Залучення інвестицій

шляхом пошуку партнерів або участі в державних програмах підтримки аграрного сектору.

3. Істотні фактори, що можуть вплинути на діяльність:

- Природно-кліматичні умови:

посуха, заморозки, надмірні опади можуть значно вплинути на врожайність та потребують впровадження заходів страхування та адаптації.

- Земля та родючість ґрунтів:

якість земельних ресурсів є головним фактором, тому важливо вкладати в покращення родючості ґрунтів.

- Цінова політика на аграрну продукцію та ресурси:

коливання цін на ринках можуть призвести до зниження рентабельності або, навпаки, збільшення прибутків.

- Державна політика:

зміни у законодавстві, програми підтримки, субсидії та податки суттєво впливають на прибутковість галузі.

- Доступ до фінансових ресурсів та кредитування:

складність отримання доступних кредитів може обмежити можливості для розвитку.

- Технологічні інновації:

впровадження нових технологій може надати конкурентну перевагу.

- Воєнні дії:

безпекова ситуація в Україні є надзвичайно важливим фактором, що впливає на всі аспекти діяльності товариства, від безпеки персоналу та майна до логістики та можливості обробітку земель.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

У 2020 р. придбання основних засобів не проводилося, проте було проведено відчуження активів на суму - 36 тис. грн.

У 2021 р. придбання основних засобів не проводилося, проте було проведено відчуження активів на суму - 78 тис. грн.

У 2022 р. придбання та відчуження основних засобів не проводилося.

У 2023 р. придбання основних засобів не проводилося, проте було проведено відчуження активів на суму - 336 тис. грн.

У 2024 р. придбання основних засобів не проводилося, проте було проведено відчуження активів на суму - 20 тис. грн.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже

зроблених, методи фінансування, прогності дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

На початок 2024 року на балансі товариства обліковувалися основні засоби первісною вартістю 10 816,7 тис. грн. та залишковою вартістю 335,0 тис. грн.

На кінець 2024 року на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 10 304,1 тис. грн. та залишковою вартістю 294,0 тис. грн.

До складу основних засобів входить: будинки та споруди, транспортні засоби, інвентар, офісне та комп'ютерне обладнання.

Всі основні засоби є виробничого призначення і використовуються для забезпечення поточної діяльності Товариства. Інформація щодо запланованих модернізації та придбання основних засобів або інших активів відсутня. У звітному періоді товариством не проводилося поточного чи капітального ремонтів, основні засоби товариства у заставу не передавались. Укладених угод на придбання у майбутньому основних засобів немає.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Робота Товариства залежать від низки проблем, включно з обмеженнями, пов'язаними з земельними ресурсами, економічною нестабільністю, законодавчими змінами, браком впровадження науково-технічного прогресу та сировинним характером експорту. Нестача якісних земельних ресурсів, недостатнє фінансування, непередбачувані зміни в аграрному законодавстві, а також залежність від природних умов та світових цін на сировину створюють серйозні виклики для вітчизняних аграріїв.

Економічні обмеження та залежності:

- Нестабільність цін на сировину:

Аграрні підприємства залежать від світових цін на сільськогосподарську продукцію, що може призводити до нестабільності доходів.

- Недостатнє фінансування:

Брак доступного фінансування та інвестицій може обмежувати можливості підприємств для модернізації та розвитку.

- Сировинний характер експорту:

Переважно сировинний експорт, а не готові продукти, знижує прибутковість та додану вартість, створюючи економічну залежність.

Законодавчі обмеження та невизначеність:

- Зміни в законодавстві:

Непередбачувані зміни в аграрному законодавстві, включаючи земельні, податкові та трудові норми, створюють невизначеність та ускладнюють довгострокове планування.

- Обмеження щодо використання земельних ресурсів:

Неефективне використання земельних ресурсів та обмеження, пов'язані з правами власності, можуть перешкоджати розвитку ефективного землекористування.

Природні та технологічні фактори:

- Якість та кількість земельних ресурсів:

Земля є головним засобом виробництва, а її якість та родючість безпосередньо впливають на результати виробництва.

- Недостатнє впровадження науково-технічного прогресу:

Низький рівень впровадження інновацій та досягнень науково-технічного прогресу стримує розвиток підприємств і знижує їхню конкурентоспроможність.

Інші фактори:

- Продовольча безпека:

Залежність сільського господарства від природних умов та можливість впливу на продовольчу безпеку країни є важливим чинником, що вимагає стабільності та ефективності галузі.

Збройна агресія росії проти України (вставити у 2022 - 2024 роки)

погіршення загальної економічної ситуації в країні, прямі втрати економіки внаслідок руйнування виробничих потужностей, втрата людського ресурсу та територій, введення у зв'язку з цим на державному рівні низки обмежень; форс-мажорні обставини

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Укладені, але ще не виконані договори (контракти) відсутні.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу складає 6 осіб. Позаштатних працівників, осіб, які працюють за сумісництвом немає. Річний фонд оплати праці за 2024 рік складає 360,7 тис. грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента. Програма заходів щодо планування та зміцнення кадрової політики Товариства включає: набір висококваліфікованих спеціалістів на місцевому ринку праці.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Товариство не отримувало пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання)	1415041420200029	31.01.2020	ГУ ДПС у Кіровоградській області	31.01.2025

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	335	294	0	0	335	294
будівлі та споруди	300,7	279,1	0	0	300,7	279,1
машини та обладнання	33,7	14,9	0	0	33,7	14,9
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0,6	0	0	0	0,6	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0

інші	0	0	0	0	0	0
Усього	335	294	0	0	335	294
Додаткова інформація	На початок 2023 року на балансі товариства обліковувалися основні засоби первісною вартістю 11679,3 тис. грн. та залишковою вартістю 684,1 тис. грн. На кінець 2023 року на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 10816,7 тис. грн. та залишковою вартістю 335 тис.грн На кінець 2024 року на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 10816,7 тис. грн. та залишковою вартістю 294тис.грн ступінь зносу ОЗ - 83,50% Ступінь використання ОЗ - 100 % Терміни та умови користування основними засобами: Будівлі - до 50 років Споруди - 20-25 років Передавальні пристрої - 20-25 років Машини та обладнання - 15-25 років Транспортні засоби - 10-20 років Інструменти, прилади та інвентар - 8-20 років Багаторічні насадження - 10 років Інші основні засоби - 12-20 років" Умови користування основними засобами здійснюються у відповідності з технічними параметрами по технічних паспортах. сума нарахованого зносу - 10008,7тис.грн					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	72 850,4	74 062,6
Статутний капітал, тис.грн	1 683,2	1 683,2
Скоригований статутний капітал, тис.грн	1 683,2	1 683,2
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	4 328	4 400
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	98,36	103
Висновок	При здійсненні розрахунку застосовуються методичні рекомендації щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, схвалені рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.04р. № 485. Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Спрощена фінансова звітність" затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 25 лютого 2000 року № 39, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 15 березня 2000 року за № 161/4382 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24 січня 2011 року № 25) (із змінами). Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.	

	Вартість чистих активів Товариства станом на 31 грудня 2021 року становить -77698,4 тис. грн., станом на 31.12.2022 року - 76845,2 тис. грн., що більше статутного капіталу (скоригованого статутного капіталу). Станом на 31.12.2023 та 31.12.2022 умова перевищення вартості чистих активів над розміром статутного капіталу Товариством дотримується. Вартість чистих активів Товариства станом на 31 грудня 2024 року становить -72850,4 тис. грн., станом на 31.12.2023 року - 74062,6 тис. грн., що більше статутного капіталу (скоригованого статутного капіталу). Станом на 31.12.2024 та 31.12.2023 умова перевищення вартості чистих активів над розміром статутного капіталу Товариством дотримується.
--	---

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	26	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	7 441,4	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	7 467,4	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м. Київ, вул.

	Антоновича, 51 оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	+38 (044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на вебвузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з надання інформаційних послуг на ринку капіталів. Свідчення про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку. Реєстраційний номер DR/00001/APA та DR/00002/APM

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, м. Київ, вул. Якубенківська, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	38 (044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на вебвузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	провадження професійної діяльності на ринках капіталу - клірингової діяльності: клірингової діяльності з визначення зобов'язань

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	36/14/1/10	1 683 236	1,00	Згідно Законодавства та статуту: 5.1. Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1. участь в управлінні Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна; отримання інформації про господарську діяльність Товариства; 5. придбання, при здійсненні Товариством приватного	Заяви для включення цінних паперів до біржового списку Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Інші цінні папери Товариством не випускались.	Облік часток в Національній депозитарній системі України

					розміщення акцій додаткової емісії, розміщуваних Товариством простих акцій пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій. 5.2. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. 5.3. Акціонери - власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом Товариства.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата	Номер	Найменування органу,	Міжнародний	Тип цінного	Форма	Номінальна	Кількість	Загальна	Частка у
------	-------	----------------------	-------------	-------------	-------	------------	-----------	----------	----------

реєстрації випуску	свідоцтва про реєстрацію випуску	що зареєстрував випуск	ідентифікаційн ий номер	папера	існування та форма випуску	вартість, грн	акцій, шт.	номінальна вартість, грн	статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.10.2010	36/14/1/10	Миколаївське територіальне управління ДКЦПФР	UA1400241105	Акція проста бездокумента рна іменна	Бездокумен тарні ордерні	1	1 683 236	1 683 236	100
Додаткова інформація		Заяви для включення цінних паперів до біржового списку Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Інші цінні папери Товариством не випускались.							

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність

<https://nikolaevskoe.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>

4. Твердження щодо річної інформації

Твердження щодо річної інформації (п.13 ч.3 ст.40); Річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента а звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Посилаючись на основні фактори діяльності Товариства, а саме: -Товариство не здійснило публічну пропозицію акцій, акції не допущені до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру. На засіданні Наглядової ради товариства був розглянутий та затверджений річний звіт товариства за 2021 рік і погоджений для його оприлюднення.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери! 2024рік був роком напруженої і кропіткої роботи в умовах надзвичайної

невизначеності, а також з воєнним станом в Україні. Однак попри всі складнощі Наглядова рада не припиняла роботу та докладала всіх зусиль для забезпечення безперервної діяльності Товариства.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери! Виконавчий орган приділяв увагу питанням внутрішньої організації, моніторингу ринку та оцінці можливостей для майбутнього відновлення роботи. Наша головна мета у цей складний період - забезпечення стабільності, прозорості та відповідності всіх процесів законодавчим вимогам. Ми зосередилися на збереженні потенціалу підприємства, щоб у сприятливих умовах оперативно відновити діяльність і повернутися до реалізації визначених Статутом напрямів. Дякую за довіру, а також усім партнерам за підтримку та готовність до співпраці у майбутньому. Ми віримо, що найближчі роки відкриють нові можливості для розвитку Товариства та зміцнення його позицій на ринку.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

У зв'язку з неможливістю прогнозування на найближчий час фінансових надходжень підприємства, окрім тих, що повністю витрачаються на підтримку життєдіяльності підприємства, яке-небудь прогнозування та планування на майбутні періоди є неможливим.

Стратегією подальшої діяльності Товариства являється розширення ринку збуту.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат не укладались

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

завдання та політику Товариства щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, відсутня

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

схильність Товариства до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків відсутня.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	3.1. Товариство створюється з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів. 3.2. Предметом діяльності Товариства є : - вирощування зернових і бобових культур, насіння, цукрового буряка, плодів і ягід, картоплі, овочевих і баштанних культур та інших сільськогосподарських культур;
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ. 5.1. Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1. участь в управлінні Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна; отримання інформації про

		господарську діяльність Товариства; 5. придбання, при здійсненні Товариством приватного розміщення акцій додаткової емісії, розміщуваних Товариством простих акцій пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій. 5.2. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. 5.3. Акціонери - власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом Товариства. 5.4. Товариство не відповідає за зобов'язаннями акціонерів. До Товариства та його органів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення акціонерами протиправних дій. 5.5. Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими акціонерами. 5.6. Акціонери Товариства володіють переважним правом на придбання акцій, які пропонуються їх власником до продажу (відчуження будь-яким іншим способом) третій особі.
Права міноритарних акціонерів	так	5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ. 5.1. Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1. участь в управлінні Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна; отримання інформації про господарську діяльність Товариства; 5. придбання, при здійсненні Товариством приватного розміщення акцій додаткової емісії, розміщуваних

		Товариством простих акцій пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій. 5.2. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. 5.3. Акціонери - власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом Товариства. 5.4. Товариство не відповідає за зобов'язаннями акціонерів. До Товариства та його органів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення акціонерами протиправних дій. 5.5. Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими акціонерами. 5.6. Акціонери Товариства володіють переважним правом на придбання акцій, які пропонуються їх власником до продажу (відчуження будь-яким іншим способом) третій особі.
--	--	--

1) загальні збори акціонерів

Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Згідно законодавству, статуту та внутрішнім положенням Товариства.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	так	Згідно законодавству, статуту та внутрішнім положенням Товариства.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також	так	Згідно законодавству, статуту та внутрішнім положенням Товариства.

отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)		
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Згідно законодавству, статуту та внутрішнім положенням Товариства.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Згідно законодавству, статуту та внутрішнім положенням Товариства.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Згідно законодавству, статуту та внутрішнім положенням Товариства.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Згідно законодавству, статуту та внутрішнім положенням Товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://nikolaevskoe.pat.ua/
2) взаємодія з акціонерами		
Радойо затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Не передбачено
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Не передбачено
3) поглинання		
Радойо визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо	так	Згідно Законодавства

поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Не передбачено
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Не передбачено
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Не передбачено
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	члени нагldової ради не входть до інших наглядових рад взагалі
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Ведеться облік відвідувань.Формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності , але не рідше одного разу на місяць. Засідання Наглядової ради скликаються 1) за ініціативою голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Відповідно Статуту та внутрішнім положенням Товариства
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Члени Наглядової ради мають право отримувати будь-яку інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства, на доступ до будь-яких приміщень Товариства. Посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації в межах,

		передбачених Законом та Статутом Товариства.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	ні	не передбачено
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	не передбачено
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Згідно статуту та чинного законодавства України
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	не передбачено
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Згідно статуту та чинного законодавства України
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	не передбачено
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	не передбачено
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	не передбачено
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	не передбачено
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	представництво не залежить від гендерної політики

Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	не передбачено
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	не передбачено
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	не передбачено
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Голова призначається загальними зборами
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Згідно статуту та внутрішніх положень
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Згідно статуту та внутрішніх положень
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	посада корпоративного секретаря у 2021 році не створена
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	не передбачено для приватного акціонерного товариства
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	не передбачено для приватного акціонерного товариства
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	не передбачено для приватного акціонерного товариства
Комітет з призначень складається з		не передбачено для приватного

незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу		акціонерного товариства
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	не передбачено для приватного акціонерного товариства
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	не передбачено для приватного акціонерного товариства
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Згідно чинного законодавства "Про акціонерні товариства"
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Виконавчий орган підзвітний загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Згідно чинного законодавства "Про акціонерні товариства"
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Згідно чинного законодавства "Про акціонерні товариства"
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Згідно з рішенням річних Загальних зборів акціонерів, на яких обрано членів наглядової ради, члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на безоплатній основі. Директор отримує заробітну плату згідно штатного розпису. Додаткову винагороду не отримує. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Директор отримує заробітну плату згідно штатного розпису. Додаткову винагороду не отримує. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Члени ради не отримують винагороди. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та	ні	Політика щодо розкриття інформації

оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа		відсутня. Товариство визначає інформацію, яка розкривається та оприлюднюється згідно із чинним законодавством. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	наглядова рада затверджує річну інформацію емітента, в тому числі річну фінансову звітність згідно вимог чинного законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	Веб-сайт товариства містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління: https://nikolaevskoe.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv

8. Система контролю і стандарти етики

В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Функції управління ризиками в Товаристві виконує управлінський персонал. В зв'язку з непередбачуваністю та неефективністю фінансового ринку України, загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на мінімізацію їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан Товариства.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Наглядова рада Товариства має змогу залучити тільки зовнішнього аудитора. Підрозділ внутрішнього аудиту (внутрішній аудитор) в Товаристві не створено. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Функції комплаєнс та ризик-менеджменту виконує Директор. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Положення про "Систему управління ризиками емітента" в Товаристві немає, оскільки його обов'язкова наявність не передбачена чинним законодавством.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджувалася. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Декларація схильності до ризиків в Товаристві не затверджувалася. Відхилення понад визначені

		законодавством вимоги відсутні
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Кодекс етики в Товаристві не затверджувався. Посадові особи органів Товариства керуються Статутом Товариства та загальними моральними принципами, нормами і правилами поведінки. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Процедура анонімного повідомлення про неправомірну поведінку не формалізована внутрішніми документами Товариства, але Товариство сприяє безпечному повідомленню будь-якої особи про неправомірну та/або неетичну поведінку та вживає заходів щодо запобігання неправомірної та/або неетичної поведінки посадових осіб Товариства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Окремого документу про політику щодо запобігання корупції не затверджено, але Товариство здійснює свою діяльність із дотриманням вимог антикорупційного законодавства. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Окремого документу, який регулює політику конфлікту інтересів, в Товаристві немає. Запобігання виникненню конфлікту інтересів здійснюється на підставі Статуту Товариства та чинного законодавства.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. Щорічна самооцінка членами Наглядової ради не проводиться. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Емітент не має практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. Щорічна самооцінка членами Наглядової ради не проводиться. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
Кожні три роки проводиться	ні	Емітент не має практики корпоративного

комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта		управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги. Щорічна самооцінка членами Наглядової ради не проводиться. Відхилення понад визначені законодавством вимоги відсутні.
--	--	---

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	12
з них очних:	12
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	- захист інтересів акціонерів Товариства; - забезпечення ефективного здійснення керівництва поточною діяльністю Товариства; - скликання та проведення загальних зборів акціонерів Товариства з метою приведення діяльності Товариства у відповідність до чинного законодавства України та прийняття відповідних рішень з питань обов'язкових для розгляду на загальних зборах.

Звіт ради

ЗВІТ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

Приватного акціонерного товариства "Миколаївське"

за 2024 рік

У 2024 році Наглядова Рада Приватного акціонерного товариства "Миколаївське" (далі по тексту - Товариство) виконувала всі свої обов'язки, як визначено законодавством України, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства.

Наглядова Рада здійснювала нагляд за законністю та ефективністю керівництва Товариства на своїх засіданнях, а також на підставі звітів керівного складу Товариства.

Наглядовою Радою регулярно проводилися засідання, на яких були прийняті рішення щодо діяльності Товариства. За період 2024 року було проведено 12 засідань.

На засідання Наглядової ради запрошувались та були присутніми директор Товариства, головний бухгалтер та письмові звіти інших посадових осіб.

Протягом звітнього року Наглядовою радою розглядались наступні питання:

- Щоквартально приймалися звіти Директора Товариства Овчарука Володимира Петровича і головного бухгалтера, про виконану роботу і звіти про фінансові результати за відповідні періоди;
- Приймались звіти головного агронома Афанасьєва Олександра Олександровича і головного інженера Мельниченко Олега Вікторовича, в яких розглядались виробничі питання.

Всі засідання Наглядової ради оформлені відповідним Протоколами.

Таким чином, протягом 2024 року Наглядовою радою Товариства вживались заходи направлені на :

- захист інтересів акціонерів Товариства;
- забезпечення ефективного здійснення керівництва поточною діяльністю Товариства;
- скликання та проведення загальних зборів акціонерів Товариства з метою приведення діяльності Товариства у відповідність до чинного законодавства України та прийняття відповідних рішень з питань обов'язкових для розгляду на загальних зборах.

Голова Наглядової Ради _____

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Овчарук Володимир Петрович 07.05.2020 до перепризначення Овчарук Володимир Петрович з 07.05.2020 року до переобрання
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	10.5. Директор Товариства на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язаний надати їм можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання. 10.6. Директор Товариства обирається затверджується та відкликається Наглядовою радою. 10.7. Директор Товариства під час виконання своїх обов'язків має право: 1) без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти інтереси Товариства у всіх підприємствах, установах, організаціях та вчиняти від імені Товариства юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом та Положенням; 2) розпоряджатися коштами та майном Товариства у відповідності до Статуту, рішень Зборів, Наглядової ради, та чинного законодавства України; 3) приймати рішення про укладення правочинів на суму, що не перевищує 10% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 4) відкривати рахунки у банківських установах; 5) підписувати договори, довіреності та інші документи від імені Товариства, рішення про укладення (видачу) яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до цього Статуту; 6) наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства; 7) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; 8) підписувати від імені Товариства колективний договір, зміни та доповнення до нього; 9) при здійсненні статутної діяльності забезпечувати дотримання адміністративно - господарського та податкового законодавства; 10) приймати рішення про пред'явлення в судах від імені Товариства претензій і судових позовів, здійснювати інші юридичні дії; 11) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення діяльності Товариства, згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства; 12) розробляти та подавати на затвердження Наглядовій раді річні звіти Товариства; 13) розробка та подання на затвердження Наглядовій раді організаційної структури Товариства;

Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	відсутній
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

ЗВІТ ДИРЕКТОРА

Приватного акціонерного товариства "Миколаївське"

За підсумками роботи ПРАТ "Миколаївське" у 2024 р. збиток підприємства становив 1,2 млн. грн., в порівнянні з 2023 р. це на 56% менше. Така ситуація пояснюється тим, що з 24 лютого 2022 року на території України ведуться активні бойові дії, в наслідок чого, несприятливі економічні умови в країні прямо вплинула на економіку нашого підприємства.

Низькі ціни на сільськогосподарську продукцію, дорога логістика і висока собівартість продукції, були основними факторами збитковості підприємства у 2024 р.

Порівняльна характеристика цін на продукцію:

Культури	Ціна 2022 р.,			
тис. грн	Ціна 2023 р.,			
тис. грн	Ціна 2024 р.,			
тис. грн	Різниця 2024р до 2023 р, тис грн			
Пшениця	6,5	5,6	7,0	+1,4

Собівартість виробленої продукції

Культури	2022 р.,			
тис. грн	2023 р.,			
тис. грн	2024 р.,			
тис. грн	Різниця 2023р до 2022 р, тис грн			
Пшениця	7,6	17,5	7,7	-9,8

На збільшення собівартості виробленої продукції значно вплинула вартість засобів захисту рослин і добрив.

Проте, не дивлячись на складну ситуацію в країні, ми все ж таки, продовжуємо працювати і розвивати підприємство.

На кінець звітного 2024 року:

- виробничих запасів - 435,0 тис. грн.;
- активів - 10 304,1 тис. грн.;
- дебіторська заборгованість - 66 263,9 тис. грн.;
- кредиторська заборгованість - 115,3 тис. грн.;

Рік був тяжким, проте, наш об'єднаний колектив, працював злагоджено не лише на розвиток підприємства, але і на перемогу нашої держави. В бюджет країни в повному обсязі і вчасно сплачувалися податкові відрахування.

Директор ПРАТ "Миколаївське" В.П. Овчарук

ЗВІТ ГОЛОВНОГО БУХГАЛТЕРА
Приватного акціонерного товариства "Миколаївське"

Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконує свої посадові обов'язки згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", керується нормативно-правовими і законодавчими актами України, які стосуються питань організації і ведення бухгалтерського обліку і складання звітності, обліковою політикою підприємства.

Всі присутні акціонери є безпосередніми учасниками виробничого процесу в активній співпраці з бухгалтерією.

Бухгалтерією :

- проводиться перевірка, щомісячних звітів всіх МВО
- оплачуються рахунки
- ведеться обмін документами з партнерами
- здаються звіти в відповідні статистичні і податкові органи
- проводиться активна співпраця з обслуговуючими банками
- ведуться розрахунки з оплати праці з працівниками
- вчасно сплачуються податки і збори
- ведеться своєчасний розрахунок із землевласниками
- проводиться інвентаризація
- виконуються завдання , передбачені посадовою інструкцією.

Баланс і звіт про фінансові результати за 2024 рік надаю, бажаючим для ознайомлення.

Гол. бухгалтер ПРАТ "Миколаївське" В.М.Ткаченко

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:
	Сучасний період економіки України характеризується не тільки певними проблемами в економічній сфері, а й глобальною кризою в екології. Кількість шкідливих викидів у результаті виробничо-господарської діяльності промислових підприємств уже перевищує допустимі норми в 3-7 разів і продовжує зростати. Екологічний стан України потребує вирішення еколого-економічних проблем вітчизняних підприємств, проведення ефективної політики в сфері забезпечення екологічної безпеки, основи якої започатковані в Конституції України, де визначено пріоритет екології і державної підтримки заходів щодо охорони довкілля. Успішна реалізація екополітики значною мірою залежить від можливості забезпечення екологічної безпеки при здійсненні виробничої діяльності підприємств, котру необхідно розглядати у взаємодії екології і економіки, тому що серед антропогенних факторів виникнення несприятливих екологічних ситуацій особливе місце посідає сфера виробництва. Товариство послідовного реалізує процес екологічної безпеки, переходу виробничої діяльності Товариства на позиції екологічного імператива, тобто здійснення виробничого процесу на екологічно орієнтованій основі. При здійсненні екологізації виробництва Товариство здійснює превентивні заходи, які дозволяють запобігати забрудненню довкілля за умови включення екологічних пріоритетів до цілей економічної діяльності підприємств. Цільовою зазначеного процесу є мінімізація негативного впливу діяльності підприємства на довкілля без зменшення величини прибутку при дотриманні

	чинних екологічних норм у процесі виробництва. Після проведення екологічного огляду Товариство вирішило здійснювати наступні заходи: - зменшення обсягів водоспоживання, - зменшення обсягів споживання енергії, - повідомлення постачальників та наших споживачів про природоохоронну діяльність, - інформування працівників Товариства про природоохоронну діяльність.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Основні ризики для довкілля включають забруднення повітря, води та ґрунтів, спричинене промисловістю, енергетикою та сільським господарством, а також проблеми з відходами, втрату біорізноманіття, деградацію земель та зміни клімату. Техногенні аварії на промислових та добувних об'єктах, зокрема, становлять серйозну загрозу через ризик потрапляння небезпечних речовин у довкілля та загрози для здоров'я людей.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Товариство зобов'язується дотримуватися норм екологічного законодавства України, застосовувати заходи із захисту довкілля та гарантує екологічну безпеку товарів та послуг, що будуть надаватися.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Необхідність контролю за внесенням добрив, використанням пестицидів, а також розвиток органічного сільського господарства. Сортуння сміття, використання багаторазових торбинок замість одноразових, уникнення перевиробництва. Використання енергозберігаючих ламп, вимикання електроприладів, встановлення водолічильників, заміна неекономічної техніки.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Необхідність контролю за внесенням добрив, використанням пестицидів, а також розвиток органічного сільського господарства.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Необхідність контролю за внесенням добрив, використанням пестицидів, а також розвиток органічного сільського господарства.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1) Акціонери: Очікування дивідендів від Товариства, збільшення вартості акцій. 2) Менеджмент: Мають безпосередній інтерес у розвитку та успішній діяльності Товариства, адже це і їх особисто професіональний та фінансовий ріст. 3) Працівники: Можливість отримувати заробітну плату - фінансова стабільність, в перспективі - кар'єрний ріст. 4) Партнери: Якісні послуги, стабільність цін на послуги, інноваційні продукти.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	

	Акціонери, які володіють 5 і більше відсотків.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:
	Згідно законодавства про охорону навколишнього середовища та довкілля.

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

				КОДИ
		Дата (рік, місяць, число)		2025.01.01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Миколаївське"	за ЄДРПОУ		00854920
Територія		за КАТОТТГ		UA35040210010019353
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ		230
Вид економічної діяльності	Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур	за КВЕД		01.11

Середня кількість працівників, осіб: 6
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком
Адреса, телефон: 25006, Кіровоградська обл., м. Кропивницький, вулиця Шевченка, будинок 6/2, +380507260484

1. Баланс
на 31.12.2024 р.
Форма №1-м

			Код за ДКУД	1801006
Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	0	0	
Первісна вартість	1001	1,4	1,4	
Накопичена амортизація	1002	(1,4)	(1,4)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	
Основні засоби	1010	335	294	
первісна вартість	1011	10815,4	10302,7	
знос	1012	(10480,4)	(10008,7)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	5384,7	5384,7	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	5719,7	5678,7	
II. Оборотні активи				
Запаси:	1100	664,4	435	
у тому числі готова продукція	1103	0	0	
Поточні біологічні активи	1110	0	0	
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	551,6	534,7	
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	210,7	305,7	
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	74371	66263,9	
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	
Гроші та їх еквіваленти	1165	34,2	44,6	

Витрати майбутніх періодів	1170	0,9	1,2
Інші оборотні активи	1190	6,6	1,3
Усього за розділом II	1195	75839,4	67586,4
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	81559,1	73265,1

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1683,2	1683,2
Додатковий капітал	1410	1835,5	1835,5
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	70543,9	69331,7
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	74062,6	72850,4
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	29,1	17,4
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	192,6	100,7
розрахунками з бюджетом	1620	7,6	11,1
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	1,3	23,1
розрахунками з оплати праці	1630	26	76,1
Доходи майбутніх періодів	1665	295,9	171,7
Інші поточні зобов'язання	1690	6944	14,6
Усього за розділом III	1695	7467,4	397,3
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	81559,1	73265,1

2. Звіт про фінансові результати
за 2024 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	458,7	558,7
Інші операційні доходи	2120	25,3	280,2
Інші доходи	2240	0	33
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	484	871,9
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(498)	(1532)
Інші операційні витрати	2180	(1179,1)	(1904,8)
Інші витрати	2270	(19)	(217,7)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(1696,1)	(3654,5)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-1212,1	-2782,6
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-1212,1	-2782,6

Керівник

Овчарук Володимир Петрович

Головний бухгалтер

Ткаченко Валентина Миколаївна

